

SOLICITUD DE SUBVENCIÓN PARA EL ALUMNADO EMPADRONADO EN EL MUNICIPIO DE GÁLDAR Y MATRICULADO EN ENSEÑANZAS POSTOBLIGATORIAS DE GRADO, POSTGRADO UNIVERSITARIO Y ENSEÑANZAS ARTÍSTICAS SUPERIORES DURANTE EL CURSO 2022/2023

DATOS DEL ALUMNO/A SOLICITANTE:			
Nombre y Apellidos:		DNI/NIE:	
Dirección:			
Código Postal:	Municipio:	Provincia:	
Teléfono:	Móvil:	Correo electrónico:	
DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE:			
Nombre y Apellidos:		DNI/NIE:	

Declaro bajo mi responsabilidad:

- Que tanto el solicitante como todos los miembros de la unidad familiar se encuentran al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias con la Hacienda Pública Estatal y Autonómica, con la Seguridad Social y con el Ayuntamiento de Gáldar.
- Que tanto el solicitante como todos los miembros de la unidad familiar no se encuentran incurso en ninguna de las causas previstas en el apartado 2º del artículo 13 de la Ley General de Subvenciones.

AUTORIZACIÓN AGENCIA TRIBUTARIA. DATOS DE LOS MIEMBROS DE LA UNIDAD FAMILIAR:

La/s personas abajo firmante/s autoriza/n al Ayuntamiento de Gáldar a solicitar de la A.E.A.T. información de naturaleza tributaria para el reconocimiento, seguimiento y control de becas.

DATOS DEL ALUMNO/A SOLICITANTE:	
Nombre y Apellidos:	DNI/NIE:
Firma:	

DATOS DE OTROS MIEMBROS DE LA FAMILIA SOLICITANTE:			
(Solo es necesario que firmen los mayores de 18 años con ingresos)			
Parentesco con el solicitante:	Nombre y apellidos:	DNI/NIE:	Firma:

INFORMACIÓN SOBRE BECAS RECIBIDAS:

1.- Declaro que en relación con otras subvenciones, ayudas, ingresos, etc..., de otras entidades públicas o privadas, ya percibidas o en trámite, referidas a los mismos conceptos y anualidades subvencionables, **MANIFIESTA:** (Marcar solo la que corresponda):

- No haberlas recibido
- Haberlas recibido, por lo que a continuación se formula relación de los mismos (rellenar una línea por cada ayuda, subvención, ingreso, etc...):

Denominación de subvención, ingreso...	Entidad concedente	Estado de tramitación:	Importe:

2.- Que comunicará al Ayuntamiento de Gáldar cualquier alteración que se produzcan en circunstancias y requisitos tenidos en cuenta para la concesión de la subvención solicitada.

3.- Que se someterá a las actuaciones de comprobación que, en relación con las subvenciones concedidas, se practiquen por los órganos competentes.

4.- Que todos los datos que anteceden son ciertos y se compromete a aportar los justificantes necesarios para su comprobación que me sean requeridos, así como a aceptar las verificaciones que proceda.

5.- Que realiza esta **Declaración Responsable** a los efectos de lo establecido en el artículo 13, apartado 7, del citado cuerpo legal, en relación con los artículos 24, 25 y 26 del R.D. 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones.

CUENTA JUSTIFICATIVA DE GASTOS YA REALIZADOS

Acceptor (CIF):	Descripción del gasto:	Documento de gasto (Número de factura o justificante de pago):	Importe:
SUMA TOTAL DE GASTOS YA REALIZADOS:			

Documentos e información que deberá aportarse a la solicitud (Marcar solo lo que corresponda)

Documentación identificativa:

- DNI/NIE en vigor del/la solicitante
- DNI/NIE o pasaporte en vigor de todos los miembros que convivan en la misma unidad familiar.
- Indicación de todos los menores de edad sin DNI que figuren como miembros de la unidad familiar (Servirá Certificado de empadronamiento colectivo adjuntado a la solicitud).

Documentación económica:

Ingresos:

- Declaración de la Renta de la unidad familiar, en vigor en el momento de presentar la solicitud o Autorización por parte de todos los miembros de la unidad familiar mayores de edad para la obtención de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria de los datos relativos a la declaración de la Renta de Personas Físicas en vigor en el año u otros datos de naturaleza tributaria.
- En el caso de trabajadores autónomos, declaración de la última renta en la que aparezca el dato del rendimiento neto de la actividad económica y /o modelo 130/131 del ejercicio económico anterior.
- Certificado de imputaciones emitido por la Agencia Tributaria en el caso de no obligados a presentar declaración de la renta pero que hayan percibido ingresos.

Miembros de la unidad familiar, mayor de 18 años, que esté en situación de desempleo, en todos los casos presentación de documento de vida laboral más la siguiente documentación especificada en el caso que corresponda:

- Que perciban una prestación: certificado del Servicio Canario de Empleo o documento acreditativo de dicha percepción.
- Que no perciban prestación alguna: certificado negativo del Servicio Público de Empleo Estatal (SEPE) especificando dicha circunstancia y documento DARDE.
- Que compagine la prestación de desempleo con un puesto de trabajo: documentos acreditativos de dicha situación. Justificante de cobro de pensión de los miembros de la unidad familiar (manutención, orfandad, discapacidad, jubilación, etc.)

Gastos:

- Hipoteca, recibo mes anterior o el actual en el momento de presentación de la solicitud (importe de la cuota mensual de la primera vivienda).
- Alquiler, recibo o transferencia de pago de alquiler de la vivienda del mes anterior o actual en el momento de presentación de la solicitud y copia del contrato de alquiler en vigor y firmado por ambas partes.
- Alquiler /Residencia del alumno/a durante el curso escolar: recibo o transferencia de pago de alquiler de la vivienda del mes anterior o actual en el momento de presentación de la solicitud y copia del contrato de alquiler en vigor y firmado por ambas partes.
- Documentos de gastos subvencionables realizados o documentación probatoria de los que quedan pendientes de efectuar (Base 23.2)

Otros documentos:

- Certificado de Minusvalía actualizado, emitido por el centro Base de Atención a Personas con Discapacidad, o bien, Certificado o Resolución relativo al grado de incapacidad permanente del Instituto Nacional de la Seguridad Social donde aparezca el grado de discapacidad.
- Matrícula o certificado del centro educativo donde se encuentra matriculado/a, y en su caso los importes de matrícula abonadas.
- Certificado académico personal del curso anterior.
- Resoluciones administrativas o anuncios edictales de las concesiones o desestimaciones de becas solicitadas al Ministerio de Educación, Gobierno de Canarias u otras administraciones públicas.
- Sentencia de divorcio / Convenio regulador
- Documentación acreditativa de la condición de víctima de violencia de género.
- Documentación acreditativa de la condición de víctima de la violencia terrorista.
- Modelo de Alta a Terceros.
- Modelo de Alta a Terceros presentado con anterioridad y en vigor en esta administración.