en derecho, Recurso Potestativo de Reposición, en el plazo de UN MES computado de fecha a fecha a partir del siguiente al de la publicación del presente anuncio, ante el Ayuntamiento, o directamente Recurso Contencioso Administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo de Las Palmas, en el plazo de DOS MESES computado de fecha a fecha a partir del siguiente al de la publicación del presente anuncio, todo ello en conformidad con lo dispuesto en la Ley 39/92, modificada por la Ley 4/1999, así como a lo previsto en la Ley 29/1998, de 13 de Julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

De la misma forma, el presente será objeto de inserción en el tablón de anuncios de este Ayuntamiento, en cumplimiento de lo previsto en el artículo 59.5 de Ley 30/92.

En Arrecife de Lanzarote, a quince de octubre de dos mil doce.

EL ALCALDE PRESIDENTE, Manuel del Rosario Fajardo Feo.

12.202

EXCMO. AYUNTAMIENTO DE GÁLDAR

ANUNCIO

11.825

ANUNCIO DE APROBACIÓN DEFINITIVA

El Ayuntamiento Pleno en sesión celebrada el día 27 de septiembre de 2012, acordó aprobar definitivamente la Ordenanza Municipal de Gáldar Reguladora de las Actividades Inocuas". En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 70.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local se hace público el texto íntegro de la Ordenanza, cuyo contenido se transcribe a continuación:

ORDENANZA MUNICIPAL DE GÁLDAR REGULADORA DE LAS ACTIVIDADES INOCUAS

TÍTULO I. DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1. Objeto.

Constituye el objeto de esta Ordenanza la regulación

del procedimiento a seguir para la realización de la comunicación de apertura de establecimientos para el ejercicio de actividades inocuas o no clasificadas en el término municipal de Gáldar, la emisión de las declaraciones de conformidad correspondientes, su transmisión y el régimen sancionador aplicable.

Artículo 2. Definición y ámbito de aplicación.

Quedan sometidos a las prescripciones de la presente Ordenanza Municipal, de obligada observancia dentro del término municipal, todas las actividades inocuas o no clasificadas, no incluidas de forma expresa o por asimilación en cualesquiera de las categorías establecidas en la Ley 7/2011, de 5 de abril, en el Decreto del Gobierno de Canarias 52/2012, de 7 de junio, y en el Real Decreto-Ley 19/2012, de 25 de mayo, así como en la restante normativa estatal, autonómica o local que resulte aplicable.

Artículo 3. Cobertura legal.

La presente Ordenanza se dicta por el Ayuntamiento de Gáldar en virtud de la facultad concedida en los artículos 84 y 84 bis de la Ley 7/1985, de 2 Abril, de Bases de Régimen Local, y de conformidad con lo establecido por la Directiva 2006/123/CE del Parlamento Europeo y del Consejo, de 12 de Diciembre de 2006, relativa a los servicios en el mercado interior y la Ley 25/2009, de 22 Diciembre, Omnibus.

TÍTULO II. PROCEDIMIENTO DE LA COMUNICACIÓN DE APERTURA

CAPÍTULO I. COMUNICACIÓN DE APERTURA Y DECLARACION DE CONFORMIDAD.

Artículo 4. Definición y documentación exigida.

1. Con carácter previo al ejercicio de cualquier actividad inocua o no clasificada, deberá efectuarse la comunicación de apertura al Ayuntamiento de Gáldar. La instalación e inicio de las actividades inocuas requerirá la comunicación previa de una y otra con una antelación mínima de diez días hábiles. Igual régimen de intervención se aplicará en el caso de pretenderse la modificación de la actividad, siempre que continúe siendo actividad inocua.

2. A tal efecto, el titular de la actividad o instalación deberá presentar junto con la comunicación de apertura la siguiente documentación, que podrá ser objeto de

modificación por decreto de la Alcaldía en caso de resultar necesario:

a) Carta de pago de las tasas municipales establecidas en la correspondiente Ordenanza Fiscal de este Ayuntamiento.

b) Dos (2) fotocopias compulsadas del D.N.I./N.I.F. del solicitante. En caso de tratarse de persona jurídica, se deberá presentar además dos (2) fotocopias compulsadas del C.I.F. y una (1) fotocopia compulsada de las escrituras de constitución de la sociedad.

c) Informe de compatibilidad urbanística favorable (que el interesado podrá solicitar en la Oficina Técnica).

d) Memoria redactada por técnico competente en la que se especifique con toda claridad el mobiliario, utensilios y demás enseres propios de la actividad que se pretenda instalar en el local, a efectos de lograr una perfecta identificación y clasificación de la misma, plano de situación y emplazamiento, y plano de distribución en planta con medidas de superficie, ubicación de lámparas de emergencia señalización y extintores.

e) Copia de las autorizaciones sectoriales previas o títulos habilitantes equivalentes que resulten preceptivas para la instalación de la actividad.

Artículo 5. Tramitación y efectos de la comunicación de apertura.

El Ayuntamiento de Gáldar, una vez efectuada la comunicación de apertura con la documentación complementaria exigible a que se ha hecho referencia, emitirá los informes técnicos correspondientes a fin de acreditar que las actuaciones se ajustan a la documentación presentada y a las exigencias impuestas en su caso por la legislación sectorial aplicable.

La presentación de la documentación completa exigible habilita para el ejercicio de la actividad comunicada. La comunicación de apertura no concede facultades al titular en contra de las prescripciones de esta Ordenanza o la legislación sectorial aplicable.

El incumplimiento de la obligación de comunicación previa o de los requisitos exigidos, o la inexactitud, falsedad u omisión de carácter esencial en cualquier dato, manifestación o documento que se acompañe o deba acompañarse a la misma, determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio de la

actividad afectada desde el momento en que se tenga constancia de tales hechos, sin perjuicio de las responsabilidades a que hubiera lugar.

Artículo 6. Declaración de conformidad.

La acreditación documental emitida por el Ayuntamiento de Gáldar, justificativa de que la actividad o instalación se ajusta a la documentación presentada y cumple los requisitos exigibles por la normativa aplicable, se denominará declaración de conformidad.

Artículo 7. Autorizaciones de suministros y distancia de salubridad.

1. La realización de la comunicación de apertura será previa a la concesión de las autorizaciones de enganche o ampliación de suministro de energía eléctrica, de utilización de combustibles líquidos o gaseosos, de abastecimiento de agua potable y demás autorizaciones preceptivas para el ejercicio de la actividad.

2. A efectos de salvaguardar la salubridad y salud públicas, no se podrán emplazar vaquerías, establos, cuadras, corrales de ganado o aves a menos de doscientos metros de casas o viviendas, con independencia de que la actividad se considere inocua o clasificada.

CAPÍTULO II. TRANSMISION DE LA LICENCIA DE APERTURA Y/O DE LA DECLARACIÓN DE CONFORMIDAD.

Artículo 8. Comunicación de la transmisión.

1. Las comunicaciones del cambio de titularidad de una licencia de apertura y/o de una declaración de conformidad, deberán ir acompañadas de los siguientes documentos:

a) Declaración original, firmada por el peticionario, en la que se haga constar que la actividad no ha experimentado variación alguna y se ejercerá en los términos y condiciones de la anterior licencia de apertura o declaración de conformidad, que se aportará con la solicitud de comunicación de cambio de titularidad.

b) Declaración original de conformidad expresa del anterior titular de la licencia de apertura o declaración de conformidad en la transmisión y

fotocopia de su Documento Nacional de Identidad o Número de Identificación Fiscal, y en este caso fotocopia también de las escrituras de constitución de la sociedad. En defecto de lo anterior, declaración en comparecencia personal.

2. No obstante lo establecido en el apartado anterior, mientras se encuentre pendiente el cumplimiento efectivo de la totalidad o parte de una sanción no económica y hasta que aquélla no se haya cumplido en su integridad, no se admitirán las comunicaciones de cambio de titularidad de la licencia de apertura o declaración de conformidad relativa a dicho establecimiento.

3. La acreditación documental emitida por el Ayuntamiento de Gáldar, justificativa de que la comunicación del cambio de titularidad del establecimiento se ajusta a la documentación presentada y cumple los requisitos exigibles por la normativa aplicable, se denominará declaración de conformidad.

4. En caso de que se produzca un cambio de titularidad en el ejercicio de una actividad inocua sujeta al régimen de intervención por comunicación previa o para el que se haya concedido licencia conforme a la anterior regulación, se deberá comunicar este hecho al Ayuntamiento, sin lo cual quedarán ambos sujetos a las responsabilidades derivadas del ejercicio de esa actividad.

CAPÍTULO III. CADUCIDAD DE LA LICENCIA DE APERTURA Y/O DE LA DECLARACIÓN DE CONFORMIDAD.

Artículo 9. Caducidad.

1. Las licencias de apertura y las declaraciones de conformidad concedidas/emitidas por el Ayuntamiento de Gáldar caducarán por las siguientes circunstancias:

a) Por la falta de ejercicio de la actividad y/o apertura al público del establecimiento por un plazo de seis meses, salvo causa justificada. A tal efecto, con independencia de otros elementos de prueba, se presumirá la inexistencia de dicha actividad y/o apertura al público cuando la información proporcionada por las empresas suministradoras de servicios básicos refleje la inexistencia de consumos realizados durante dicho periodo.

b) Por el archivo del expediente de comunicación del cambio de titularidad de la licencia de apertura

y/o declaración de conformidad concedida al establecimiento, cuando al mismo se una la falta de ejercicio de la actividad y/o apertura al público del establecimiento.

2. La caducidad de una licencia de apertura o de una declaración de conformidad se declarará en virtud de resolución expresa, con notificación personal a los interesados y al anterior titular en caso de archivo del expediente de comunicación del cambio de titularidad de dicha licencia de apertura o declaración de conformidad y a través de la publicación del correspondiente anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia en el resto de los casos.

3. La emisión de una nueva declaración de conformidad en el emplazamiento correspondiente a una licencia de apertura o declaración de conformidad preexistente, determinará la inmediata caducidad de ésta y de todas aquéllas de las que traiga causa, salvo que se demuestre la existencia de mala fe por parte del peticionario. A tal efecto, antes de proceder a declarar la caducidad, podrán requerirse los títulos acreditativos de los derechos del comunicante sobre dicho emplazamiento, con audiencia al titular anterior.

TÍTULO III. INFRACCIONES Y SANCIONES

Artículo 10. Normas generales.

1. Se consideran infracciones administrativas las acciones y omisiones que contravengan la normativa contenida en la presente Ordenanza, clasificándose por su trascendencia en orden ascendente en infracciones leves, graves y muy graves.

2. A efectos de lo establecido en el apartado anterior, tendrá la consideración de acto de naturaleza independiente sancionable cada actuación separada en el tiempo o en el espacio que resulte contraria a lo dispuesto en esta Ordenanza, siendo imputables tales infracciones a las personas físicas y/o jurídicas que resulten responsables de tales acciones u omisiones.

3. El ejercicio de las acciones administrativas correspondientes por las infracciones contempladas en esta Ordenanza, se entenderá siempre sin perjuicio de las responsabilidades civiles, penales o de otro orden que puedan concurrir por tales comportamientos.

4. La Alcaldía-Presidencia será el órgano municipal competente para resolver los expedientes sancionadores incoados por presuntas infracciones al contenido de esta Ordenanza.

5. El procedimiento sancionador aplicable se ajustará a lo dispuesto en la presente Ordenanza, a la Ley 30/1992, de 26 noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y el Procedimiento Administrativo Común y, con carácter supletorio, al Real Decreto 1.398/1993, de 4 de agosto, por el que se aprueba el Reglamento del Procedimiento para el Ejercicio de la Potestad Sancionadora.

6. Para graduar la cuantía y alcance de las sanciones a imponer se atenderá a las circunstancias del responsable, la importancia del daño o deterioro causado, el grado de daño o molestia causado a las personas, a los bienes o al medio ambiente, la reincidencia y la participación y/o la intencionalidad o negligencia.

Artículo 11. Deber de colaboración.

1. Los titulares, gerentes o responsables legales, encargados o empleados de los locales, establecimientos o actividades, vendrán obligados a permitir el acceso a los mismos de los miembros de la Policía Local y los Servicios Técnicos Municipales competentes con objeto de comprobar el cumplimiento de los preceptos contenidos en la presente Ordenanza.

2. La oposición activa o por omisión y el mero entorpecimiento de las funciones de inspección por parte de la Policía Local y los Servicios Técnicos Municipales, entendiéndose también como tales la negación de la información solicitada y/o proporcionar datos falsos o fraudulentos constituirán infracción sancionable en virtud de lo dispuesto por la presente Ordenanza.

Artículo 12. Infracciones.

1. Se consideran infracciones leves cualquier acción u omisión que vulnere lo dispuesto en la presente Ordenanza y no esté tipificada expresamente como una infracción grave o muy grave.

2. Se consideran infracciones graves:

a) El ejercicio efectivo de la actividad y/o la apertura al público del establecimiento por parte de persona distinta a la que figure en la licencia de apertura o declaración de conformidad del establecimiento como su titular, sin haber realizado correctamente la comunicación de su cambio de titularidad con la documentación necesaria exigible;

b) La oposición activa o por omisión y el mero entorpecimiento de las funciones de inspección por parte de la Policía Local y los servicios técnicos municipales en los términos contenidos en el artículo 11 de esta Ordenanza;

c) El desarrollo de una actividad sin haberse procedido a corregir las anomalías que siendo subsanables hubiesen sido detectadas a través de las visitas de inspección o comprobación.

d) La obstaculización o falta de colaboración de la labor inspectora en las visitas de comprobación o inspección, con el resultado de haber inducido a error o haber reducido la trascendencia de los riesgos para las personas y bienes, o el impacto medioambiental que pudiera producirse con el funcionamiento de la actividad.

e) El incumplimiento del horario establecido.

f) El mal estado de los locales, instalaciones o servicio que comporte riesgo para la seguridad o salubridad.

g) El consentir sacar bebidas fuera del establecimiento en el que se desarrolle una actividad.

h) La comisión de más de dos infracciones leves que hayan dado lugar a sanción firme en vía administrativa por la falta de corrección de defectos subsanables.

i) La producción de ruidos y molestias.

j) La dedicación de locales, recintos o instalaciones al desarrollo de actividades distintas de las que fueron objeto de conformidad municipal tras comunicación previa.

3. Se consideran infracciones muy graves:

a) El ejercicio de una actividad no amparada por la correspondiente licencia de apertura o sin haber realizado correctamente la comunicación de apertura con la documentación necesaria exigible;

b) La presentación de documentos y/o certificaciones técnicas relativas a establecimientos, actividades o instalaciones que no se correspondan con la realidad;

c) Desarrollar la actividad sin sujeción a las medidas contenidas en la documentación técnica presentada

junto a la comunicación previa o a las dispuestas en la resolución que otorgue la conformidad municipal al desarrollo de la actividad, especialmente las relativas a accesos, salidas de emergencia, extinción de incendios y análogas.

d) Cometer más de dos infracciones graves de manera que hayan dado lugar a sanción firme en vía administrativa por la falta de corrección de deficiencias subsanables.

Artículo 13. Sanciones.

Las infracciones contempladas en el artículo anterior podrán ser sancionadas de la siguiente forma: a) Las infracciones leves, con multa de hasta 750 euros; b) Las infracciones graves, con multas de hasta 1.500 euros y/o clausura del local, establecimiento, actividad o instalación por un periodo de tiempo no superior a 3 meses; c) Las infracciones muy graves, con multas de hasta 3.000 euros y/o clausura del local, establecimiento, actividad o instalación por un periodo de tiempo no superior a 6 meses.

Artículo 14. Corrección de deficiencias de funcionamiento.

1. Sin perjuicio de las sanciones expuestas en el artículo precedente, podrá disponerse en cualquiera de los casos: a) La adopción de medidas correctoras consistentes en un reforzamiento de la insonorización del local, establecimiento, actividad o instalación, la colocación de aparatos o equipos limitadores de la potencia de emisión u otras que se estimen convenientes, condicionándose la reapertura en todos los casos a la efectiva realización de las mismas; b) La suspensión cautelar de la actividad, establecimiento o instalación, por incumplimiento de las condiciones a que estuvieren subordinadas, mientras subsistan tales incumplimientos.

2. No tendrán la consideración de sanciones a efectos de lo dispuesto en la presente Ordenanza las resoluciones de suspensión cautelar de la actividad o clausura de establecimientos que incumplan el régimen de licencias o comunicaciones procedentes para el ejercicio de su actividad.

Artículo 15. Medidas cautelares.

Las clausuras o suspensiones cautelares de actividad de los locales, establecimientos, actividades o instalaciones y los precintos de equipos, aparatos y/o maquinaria podrán levantarse con el único fin de permitir la realización de medidas correctoras u

operaciones de reparación y puesta a punto de los mismos. No obstante, la reapertura de los establecimientos clausurados o suspendidos cautelarmente y/o la puesta en marcha de los equipos y aparatos precintados no podrá realizarse hasta que por parte de los servicios técnicos municipales se verifique la realidad de aquéllas y su adecuación a los límites y prescripciones establecidos por la presente Ordenanza.

Disposición adicional.

1. La presente Ordenanza será de aplicación también a las actividades incluidas en el Real Decreto-Ley 19/2012, de 25 de mayo, o norma legal equivalente.

2. A los efectos de la cuota tributaria establecida en el artículo 8.1.a) de la Ordenanza Municipal de Gáldar Reguladora de la Tasa por Licencia de Apertura y comprobación posterior en supuestos de comunicación previa (B.O.P. de Las Palmas de fecha 3 de octubre de 2011), las actividades incluidas en el Real Decreto-Ley 19/2012, de 25 de mayo, tendrán la consideración de actividades inocuas o no clasificadas.

Disposición final.

Esta Ordenanza entrará en vigor el día siguiente de su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia.

Contra el presente Acuerdo se podrá interponer por los interesados Recurso Contencioso-Administrativo, en el plazo de DOS MESES contados a partir del día siguiente al de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia, ante la Sala del Tribunal Superior de Justicia de Canarias

En Gáldar, a once de octubre de dos mil doce.

EL ALCALDE, Teodoro C. Sosa Monzón.

12.144

ILUSTRE AYUNTAMIENTO DE INGENIO

Intervención

ANUNCIO

11.826

La Comisión Especial de Cuentas, en sesión celebrada